Progetto Fondimpresa

Elenco dei corsi di formazione (non esaustivo)

	AREA PRESTAMPA	ORE
1	Progettazione grafica applicata	32
2	Grafica e comunicazione	32
3	Adobe Indesign	24
4	Adobe Photoshop	24
5	Adobe Illustrator	16
6	Cromia delle immagini con Adobe Photoshop	20
7	Le funzioni creative di Adobe Photoshop	20
8	Adobe Acrobat e il pdf	20
9	Quark Xpress (corso avanzato)	16
10	Adobe Dreamweaver	32
11	Adobe Flash	32
12	HTML di base	32
13	Progettazione siti internet	32
14	Controllo dei files di stampa (preflight)	16
15	Cinema 4D	24
16	3D Studio Max Disegno tridimensionale	24
17	La fotografia digitale	24
18	I profili colore	20
19	La tecnologia CTP e il flusso di lavoro	16
20	La preparazione delle forme flessografiche	8
21	La realizzazione e la gestione dei file per l'imballaggio (Packaging)	8

	AREA TECNICO GESTIONALE	ORE
39	Gestione tecnica della commessa	16
40	Progettazione tecnica della commessa multicanale	16
41	Standardizzazione dei processi di stampa	24
42	Contabilità analitica e controllo di gestione	24
43	Contrattualistica internazionale	16
44	Logistica integrata	16
45	Tecniche d'acquisto e la gestione del fornitore	16
46	Il sistema DAM (Digital Asset Management)	24
47	Il processo FSC e le energie rinnovabili	16

NOTE

Alcuni di questi corsi, in particolare quelli legati ad aggiornamenti dei software applicativi, possono essere erogati in modalità FAD (Formazione A Distanza) in funzione delle esigenze e delle possibilità delle aziende richiedenti.

	AREA STAMPA	ORE
22	Corso di base stampa offset	32
23	Corso di base stampa rotocalco	32
24	Corso di base stampa flexo	24
25	La misurazione densitometrica del foglio di macchina	8
26	Colorimetria applicata alla stampa offset	16
27	Supporti e problematiche derivanti da carta ed inchiostro	16
28	La norma ISO 12647 per la stampa offset	16
29	Problematiche di cartotecnica	16
30	La stampa digitale	16

	AREA MEDIA E PUBLISHING	ORE
31	Tecnologia dei Media-ICT tablet e editoria digitale	24
32	Le piattaforme di sviluppo del prodotto editoriale digitale Indesign e Adobe	16
33	Ebook reader	24
34	Pubblicazione prodotti editoriali	16
35	I nuovi prodotti editoriali	16
36	Pacchetti applicativi Adobe per i prodotti multimediali	24
37	Social Media Marketing con Facebook and Twitter	32
38	I diritti d'autore	16

	AREA COMMERCIALE	ORE
48	Commercializzazione del prodotto multicanale (press-web-new media)	16
49	Account manager	16
50	Tecniche e strategia di vendita	16
51	Gli strumenti di autocontrollo della funzione commerciale	16
52	Marketing web	16
53	Direct marketing e gestione del dato digitale	16
54	E- commerce, edicole virtuali	16
55	Sviluppo mercato internazionale	16

	AREA TRASVERSALE	ORE
56	Excel base	32
57	Excel avanzato	32
58	Progettazione e gestione database	24
59	Office automation	24
60	English for business	30
61	Microlingua di settore (Inglese, tedesco, ecc…)	30
62	Amministrazione rapporto di lavoro (adempimenti fiscali e previdenziali, ammortizzatori sociali)	16
63	Processo integrato qualità-sicurezza-ambiente	24
64	Il controllo finanziario dell'azienda grafica	16
65	Gestione delle risorse umane	24
66	I comportamenti organizzativi (Comunicazione, lavoro di gruppo, motivazione e leadership)	24
67	Comunicazione d'azienda	12